

Żory, dnia 10 kwietnia 2026 r.

## **OGŁOSZENIE**

### **o konkursowym postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. (dalej: „Ogłoszenie”)**

Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o.

#### **1. Informacje ogólne.**

1.1. Nazwa oraz adres organizatora konkursu:

Rada Nadzorcza

Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o.

ul. Wodociągowa 10, 44-240 Żory

tel. 32 43 44 632

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@pwik.zory.pl](mailto:sekretariat@pwik.zory.pl).

1.2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. (dalej: Spółka”), jest spółką komunalną, w której udziałowcami są Gmina Miejska Żory oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Rada Nadzorcza informuje, że do osób wchodzących w skład Zarządu Spółki ma zastosowanie ustawa z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami. Spółka aktualnie spełnia kryteria określone w art. 4 ust. 2 pkt 3 ww. ustawy.

1.3. Przewidywana forma umowy: umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji Prezesa Zarządu z obowiązkiem świadczenia osobistego od chwili zawarcia umowy.

1.4. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Radą Nadzorczą a kandydatami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 896), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 344).

#### **2. Wymagania.**

2.1. Wymagania obligatoryjne.

Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu winien spełniać łącznie następujące wymagania:

- a. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,

- b. posiadać co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c. posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 3 – letni okres kierowania zespołem liczącym co najmniej 50 osób (odnośnie działalności gospodarczej – zatrudnianie co najmniej 50 osób),
- d. spełniać inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
- e. posiadać znajomość funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomość funkcjonowania zasad spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego;
- f. posiadać znajomość ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
- g. posiadać doświadczenie w zakresie przygotowania i realizacji inwestycji w sektorze gospodarki komunalnej (w szczególności w sektorze energetycznym, ciepłowniczym, wodno – kanalizacyjnym);
- h. w przypadku wyboru danego kandydata, będzie on w stanie objąć funkcję Prezesa Zarządu najpóźniej z dniem 1 lipca 2026 r.

## 2.2. Wymagania preferowane.

- a. preferowane posiadanie dyplomu ukończenie studiów wyższych na kierunku ekonomicznym, prawniczym lub branżowym ściśle związanym z działalnością Spółki.

## 3. Wykluczenie kandydata.

3.1. Sprawować funkcji Prezesa Zarządu nie może osoba, co do której zostanie ziszczona co najmniej jedna z poniższych przesłanek:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

## 4. Opis sposobu przygotowania Zgłoszeń:

4.1. Niezależnie od pozostałych elementów Zgłoszenia opisanych niżej, Zgłoszenie winno być dokonane przy użyciu formularzy stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego Ogłoszenia - według treści postanowień niniejszego Ogłoszenia oraz Regulaminu konkursowego postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu

Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory Sp. z o.o. (dalej: „Regulamin”)

4.2. Zgłoszenie wraz z załącznikami musi być czytelne i sporządzone w języku polskim.

4.3. Zgłoszenie winno być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

4.4. Zgłoszenie kandydata winno zawierać:

- 1) własnoręcznie podpisany list motywacyjny i życiorys zawodowy (CV), zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej z podaniem aktualnego adresu do korespondencji, numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej,
- 2) informację o możliwym terminie objęcia stanowiska, w przypadku wyboru kandydatury przez Radę Nadzorczą,
- 3) kwestionariusz osobowy, zawierający podpisaną zamieszczoną w nim klauzulę dot. przetwarzania danych osobowych kandydata w brzmieniu tam zawartym. Wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.
- 4) złożenie oświadczeń zawartych w załączniku nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o:
  - korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - posiadaniu znajomości funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomości zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego; znajomości zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
  - posiadaniu obywatelstwa polskiego,
  - niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania funkcji Członka Zarządu w spółkach handlowych oraz w prowadzeniu działalności konkurencyjnej wynikającym z przepisów prawa,
  - zachowaniu w tajemnicy informacji dotyczących Spółki,
  - zapoznaniu się z Regulaminem konkursowego postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu,
  - nie toczeniu się przeciwko kandydatowi postępowania karnego, karnoskarbowego ani dyscyplinarnego,
  - o niespowodowaniu żadnych strat majątkowych w obecnym ani w poprzednich miejscach pracy bądź świadczenia usług zarządzania,
  - nie pełnieniu funkcji społecznego współpracownika; nie byciu zatrudnionym w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - nie wchodzeniu w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
  - nie byciu zatrudnionym przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę; nie świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - nie pełnieniu funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
  - nie prowadzeniu aktywności społecznej lub zarobkowej, która rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki,
  - złożeniu oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu

informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 342 z późniejszymi zmianami) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

- poprzez własnoręczne podpisanie załącznika nr 2 do przedmiotowego Ogłoszenia,

5) następujące zaświadczenia:

- a. aktualne zaświadczenie o niekaralności z KRK (nie starsze niż jeden miesiąc licząc na dzień dokonania Zgłoszenia) - oryginał,
- b. aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (nie starsze niż trzy miesiące licząc na dzień dokonania Zgłoszenia) - oryginał,

6) kopie dyplomów ukończenia studiów oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,

7) kopie dokumentów potwierdzających staż pracy kandydatów, w tym doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,

8) inne dokumenty wg uznania kandydata stwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności.

4.5. Kopie dokumentów winny być poświadczane przez kandydata. W takim przypadku w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest obowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów tychże dokumentów.

4.6. Rada Nadzorcza zastrzega, iż w przypadku braku dostarczenia wymaganych dokumentów, o których mowa wyżej bądź w przypadku gdy będą one niekompletne, kandydat zostanie wezwany przez Radę Nadzorczą do uzupełnienia brakującego dokumentu w wyznaczonym przez Radę Nadzorczą terminie, nie dłuższym jednak niż 2 dni robocze.

## **5. Dostęp do informacji o Spółce.**

5.1. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce, na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory Sp. z o.o. Informacje dotyczące aktualnej struktury organizacyjnej i bieżących wyników ekonomiczno-finansowych kandydaci mogą uzyskać w siedzibie Spółki – po wcześniejszym złożeniu wniosku, który należy przesłać za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji na adres sekretariat@pwik.zory.pl oraz podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności (pod rygorem dochodzenia przez Spółkę odszkodowania na zasadach ogólnych oraz na zasadzie art. 23 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

5.2. Kandydatom, na ich żądanie, zostaną udostępnione dokumenty związane ze Spółką w godz. od 7.30 do 14.30 w terminie do dnia 17 kwietnia 2026 r. do godz. 14:00, w dniach pracy Spółki, w siedzibie Spółki (w sekretariacie Spółki pokój nr 22), 44-240 Żory, ul. Wodociągowa 10. Zakres informacji obejmuje:

- a. Umowa spółki tekst jednolity,
- b. Regulamin organizacyjny spółki,
- c. Strukturę organizacyjną spółki,
- d. Bilans i RZiS – oba dokumenty wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

## **6. Opis sposobu dokonania Zgłoszenia**

6.1 Kandydat może złożyć tylko jedno Zgłoszenie, które powinno być sporządzone przez kandydata według treści postanowień niniejszego Ogłoszenia oraz Regulaminu oraz podpisane przez kandydata.

6.2 Zgłoszenie wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Spółki.

## **7. Kontakt z kandydatem**

7.1 Wszelka korespondencja w ramach niniejszego postępowania powinna być kierowana na adres siedziby Spółki lub na adres e mail: [sekretariat@pwik.zory.pl](mailto:sekretariat@pwik.zory.pl).

7.2 Kandydaci mogą zadawać pytania odnośnie niniejszego postępowania do dnia 17 kwietnia 2026 r. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do pozostawienia pytań bez odpowiedzi.

7.3 Rada Nadzorcza może przedłużyć termin składania Zgłoszeń, jeżeli jest to konieczne do prawidłowego przygotowania Zgłoszeń.

## **8. Miejsce oraz termin składania Zgłoszeń**

8.1 Zgłoszenie należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Spółki, osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera w sekretariacie Spółki, przy ul. Wodociągowej 10, 44-240 Żory, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o.– NIE OTWIERAĆ”, w terminie do dnia **24 kwietnia 2026 r., do godziny 14:00**.

8.2 W przypadku Zgłoszeń, które będą dostarczane drogą pocztową, osobiście lub kurierem liczy się data wpływu Zgłoszenia do siedziby Spółki na ww. adres.

## **9. Dopuszczenie kandydata do rozmowy kwalifikacyjnej.**

9.1. Kandydaci dopuszczeni do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani o jej terminie i miejscu jej przeprowadzenia telefonicznie i drogą elektroniczną co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed terminem rozmowy.

9.2. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie w szczególności ocena:

- a. wiedzy w zakresie zarządzania spółką prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek o profilu działalności zbliżonym lub tożsamym z PWiK Żory Sp. z o.o.,
- b. dotychczasowego doświadczenia zawodowego kandydata, z uwzględnieniem doświadczenia zawodowego w spółkach komunalnych,
- c. znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami, pracowników, poparta doświadczeniem w tym zakresie,
- d. znajomości zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa,
- e. wiedzy z zakresu rachunkowości i finansów przedsiębiorstwa,
- f. znajomości ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
- g. wiedzy w zakresie stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- h. znajomości procedur korzystania z Funduszy Europejskich i programów pomocy publicznej,
- i. przedstawionej koncepcji zarządzania Spółką,
- j. motywacji kandydata do ubiegania się o funkcję Prezesa Zarządu.

9.3. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do korzystania w trakcie postępowania kwalifikacyjnego z pomocy doradców posiadających wiedzę specjalistyczną z zakresu objętego przedmiotem działalności Spółki oraz zarządzania przedsiębiorstwem.

## **10. Informacje dodatkowe.**

10.1. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do odstąpienia, unieważnienia Ogłoszenia nie dokonania wyboru żadnego kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu, w każdym czasie trwania konkursu, bez podania przyczyny.

10.2. Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów zaproszonych na rozmowy kwalifikacyjne o wynikach postępowania kwalifikacyjnego, za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane w ich Zgłoszeniach.

10.3. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Zgłoszenia ponosi każdy kandydat z osobna.

10.4. Ocenie będą podlegać wyłącznie Zgłoszenia nie podlegające odrzuceniu.

10.5. W toku weryfikacji i oceny Zgłoszeń Spółka może żądać od kandydatów wyjaśnień dotyczących złożonych Zgłoszeń.

10.6. Regulamin konkursowego postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu dostępny jest w siedzibie Spółki (w sekretariacie Spółki) ul. Wodociągowa 10, 44-240 Żory oraz na stronie internetowej Spółki pod adresem: [www.pwikzory.com.pl](http://www.pwikzory.com.pl) przez cały okres trwania postępowania kwalifikacyjnego.

## **11. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE z dnia 4.5.2016 r. nr 119/1) oraz Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), informuję że:

11.1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. z siedzibą w Żorach przy ul. Wodociągowej 10, tel. 32 43 44 632; e-mail: [sekretariat@pwik.zory.pl](mailto:sekretariat@pwik.zory.pl).

11.2. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego (w tym oceny kwalifikacji kandydatów i spełnienia wymogów formalnych) oraz w celu prawidłowego przeprowadzenia tego postępowania, w celach kontaktowych w związku z postępowaniem konkursowym, a także w celach archiwalnych.

11.3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne lecz niezbędne do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. z siedzibą w Żorach.

11.4. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego /organizacji międzynarodowej.

11.5. Dane będą przetwarzane ponieważ jest to konieczne do wypełnienia przez administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej, ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W zakresie w jakim przetwarzanie wykracza poza te przepisy dane będą przetwarzane na podstawie zgody kandydata. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego wraz z uchwałą o powołaniu na funkcję zostanie przekazany zgromadzeniu wspólników Spółki. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania

w przypadkach określonych przepisami prawa. Ponadto przysługuje Pani/Panu również prawo do cofnięcia udzielonej zgody, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie danych w zakresie wynikającym z przepisów jest obowiązkowe w związku z realizacją ww. celów. Nadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych oraz przenoszenia swoich danych osobowych.

11.6. Kandydatowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy RODO.

11.7. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego w trybie konkursu dokumenty kandydatów, którzy nie zostali powołani na stanowisko Prezesa Zarządu, zostaną odesłane na adresy kandydatów wskazane w kwestionariuszu osobowym, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Dokumenty kandydata powołanego na stanowisko Prezesa Zarządu, przechowywane będą w siedzibie Spółki, w Biurze Spółki przez okres zgodny z przyjętymi w Spółce zasadami i przepisami archiwizacji dokumentacji Spółki.

Za Radę Nadzorczą

Katarzyna Bujar  
Przewodniczący Rady Nadzorczej

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Kwestionariusz osobowy kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory Sp. z o.o.
2. Załącznik nr 2 - Zbiór Oświadczeń