

## **REGULAMIN**

### **konkursowego postępowania kwalifikacyjnego**

na stanowiska Członków organu zarządzającego Przedsiębiorstwa Wodociągów  
i Kanalizacji Żory Sp. z o.o.  
(dalej: „Regulamin”)

Celem niniejszego Regulaminu jest ustalenie zasad i kryteriów wyboru na stanowiska Członków organu zarządzającego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory Sp. z o.o. (zwanej dalej „Spółką”) w trybie konkursowego postępowania kwalifikacyjnego.

#### **§ 1**

1. Regulamin obejmuje procedurę konkursowego postępowania kwalifikacyjnego od dnia publikacji jego ogłoszenia aż do dnia wyboru kandydatów lub kandydata - niniejszy konkurs zostaje rozpisany wobec wakatu 2 osób na stanowiska Członków organu zarządzającego Spółki wedle zasad opisanych w Ogłoszeniu. O tym, który kandydat zostanie ostatecznie wybrany na stanowiska: Wiceprezesa oraz Członka Zarządu decyduje Rada Nadzorcza zgodnie z treścią ust. 1 pkt 1.3. Ogłoszenia.
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się w trybie konkursu publicznego zwanego dalej „Konkuresem”.
3. Organizatorem postępowania kwalifikacyjnego jest Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o., ul. Wodociągowa 10, 44-240 Żory.

#### **§ 2**

1. Kandydat na stanowisko Członka organu zarządzającego, winien spełniać łącznie wymagania obligatoryjne wskazane w ust. 2 pkt. 2.1 Ogłoszenia o konkursowym postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowiska Członków organu zarządzającego. Wymagania preferowane opisane są zaś w ust. 2 pkt. 2.2. ww. Ogłoszenia.
2. Sprawować funkcji Członka organu zarządzającego nie może osoba, co do której zostanie ziszczona co najmniej jedna z przesłanek opisanych w ust. 3 pkt. 3.1. Ogłoszenia.

#### **§ 3**

1. Wybór na stanowiska Członków organu zarządzającego dokonywany jest w drodze konkursowego postępowania kwalifikacyjnego ogłoszonego przez Radę Nadzorczą.
2. Powołania na stanowiska Członków organu zarządzającego dokonuje Rada Nadzorcza w formie uchwały.
3. Konkursowe postępowanie kwalifikacyjne jest dwustopniowe: w pierwszej kolejności następuje wstępna (niejawna, formalna) ocena zgłoszeń nadesłanych/złożonych przez kandydatów, a następnie dochodzi do rozmowy kwalifikacyjnej, na którą zostaną zaproszeni wyłącznie kandydaci, którzy w terminie oraz prawidłowo pod względem

formalnym, tj. zgodnie z zapisami Ogłoszenia oraz niniejszego Regulaminu dokonali złożenia Zgłoszenia. Brane będą wyłącznie pod uwagę Zgłoszenia niepodlegające odrzuceniu zgodnie z treścią pkt. 4 Ogłoszenia.

#### § 4

Rada Nadzorcza wszczyna konkursowe postępowanie kwalifikacyjne, określając w drodze uchwały w szczególności:

- 1) stanowiska będące przedmiotem postępowania konkursowego,
- 2) treść ogłoszenia o wszczęciu konkursowego postępowania kwalifikacyjnego,
- 3) termin i miejsce publikacji ogłoszenia.

#### § 5

1. Ogłoszenie wraz z niniejszym Regulaminem i wzorami dokumentów jest publikowane na stronie internetowej Spółki oraz stronie internetowej Miasta Żory.
2. Ogłoszenie powinno zawierać w szczególności:
  - 1) nazwę i siedzibę Spółki,
  - 2) stanowiska będące przedmiotem konkursu,
  - 3) wymagania stawiane kandydatom,
  - 4) termin i miejsce przyjmowania Zgłoszeń kandydatów,
  - 5) zakres zagadnień, o których mowa w § 8 ust. 3 będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej,
  - 6) termin, miejsce i sposób uzyskania przez kandydatów informacji o Spółce,
  - 7) zakres informacji i oświadczeń, jakie powinny być zawarte w Zgłoszeniu,
  - 8) informację o możliwości zakończenia postępowania kwalifikacyjnego (tj. odstąpienia, unieważnienia postępowania) bez wyłonienia kandydata, w każdym czasie trwania konkursu, bez podania przyczyny.
  - 9) dodatkowe uprawnienia przysługujące Radzie Nadzorczej w związku z przeprowadzaniem postępowania kwalifikacyjnego.
3. Wzór Ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Aby skutecznie przystąpić do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, kandydat winien złożyć pisemne Zgłoszenie sporządzone zgodnie z zasadami oraz wraz z kompletem dokumentów, wyszczególnionymi w ust.4 pkt 4.1. – 4.6. Ogłoszenia. Wzór obowiązującego kwestionariusza osobowego kandydata na Członków organu zarządzającego stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia, zaś Zbiór oświadczeń stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
5. Zgłoszenia należy składać w formie pisemnej w siedzibie Spółki, osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera w sekretariacie Spółki, przy ul. Wodociągowej 10, 44-240 Żory, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowiska Członków organu zarządzającego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. - NIE OTWIERAĆ”, w terminie do dnia 25 maja 2026 r., do godziny 14.00. W przypadku Zgłoszeń, które będą dostarczane drogą pocztową, osobiście lub kurierem liczy się data wpływu Zgłoszenia do siedziby Spółki na ww. adres.
6. Na wniosek osoby składającej Zgłoszenie pracownik Spółki potwierdza jej odbiór na kserokopii opisanej koperty, o której mowa w ust. 5 powyżej.

## **§ 6**

1. Rada Nadzorcza może na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie (odstąpić, unieważnić) bez wyłonienia kandydatów/kandydata. W takim przypadku Rada Nadzorcza pisemnie powiadomi kandydatów o zakończeniu postępowania w formie określonej w § 11 ust. 2 Regulaminu oraz opublikuje ww. informację na stronie internetowej Spółki.
2. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do korzystania w trakcie postępowania kwalifikacyjnego z pomocy doradców posiadających wiedzę specjalistyczną z zakresu objętym przedmiotem działalności Spółki oraz zarządzania przedsiębiorstwem.

## **§ 7**

1. Otwarcie Zgłoszeń nastąpi w dniu 27 maja 2026 r. w siedzibie Spółki przy ul. Wodociągowej 10 w Żorach.
2. Rada Nadzorcza zbiera się na pierwszym niejawnym posiedzeniu (faza wstępna) zwołanym niezwłocznie przez Przewodniczącego Rady w celu zweryfikowania złożonych Zgłoszeń po upływie terminu zakreślonego do ich składania.
3. W toku kolejnych czynności Rada Nadzorcza:
  - 1) ustala liczbę Zgłoszeń i termin ich wpływu,
  - 2) dokonuje weryfikacji Zgłoszeń pod kątem ich zgodności z wymogami określonymi w Regulaminie oraz Ogłoszeniu (faza wstępna) - (wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu),
  - 3) ustala wykaz kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej (faza właściwa) – (wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu),
  - 4) Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w Ogłoszeniu wskazanych w ust. 4 pkt 4.7 – 4.9 Ogłoszenia podlegają odrzuceniu bez merytorycznego rozpatrzenia.

## **§ 8**

1. Przewodniczący Rady Nadzorczej ustala harmonogram dalszych działań Rady obejmujący w szczególności ustalenie terminów rozmów kwalifikacyjnych. Kandydaci dopuszczeni do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani o jej terminie i miejscu telefonicznie i drogą elektroniczną co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed terminem rozmowy. Osoby, których Zgłoszenia zostaną odrzucone, zostaną poinformowane o tym fakcie zgodnie z trybem określonym w § 11 ust. 2.
2. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami będą przeprowadzane przez Radę Nadzorczą niezwłocznie po dokonaniu weryfikacji merytorycznej i formalnoprawnej złożonych Zgłoszeń, niepodlegających odrzuceniu. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu, trybie i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Taki kandydat podlega odrzuceniu przez Radę Nadzorczą z tym zastrzeżeniem, że w przypadku zdarzeń losowych stosownie udokumentowanych przez danego kandydata dopuszczonego do etapu rozmowy kwalifikacyjnej, które uniemożliwiłyby mu udział w terminie wyznaczonej rozmowy kwalifikacyjnej, Rada Nadzorcza może zdecydować o wyznaczeniu takiemu kandydatowi dodatkowego terminu rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie w szczególności ocena elementów wyszczególnionych w ust. 9 pkt 9.2 Ogłoszenia.

## **§ 9**

1. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce, na stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory Sp. z o.o. pod adresem: [www.pwikzory.com.pl](http://www.pwikzory.com.pl).
2. Informacje dotyczące aktualnej struktury organizacyjnej i bieżących wyników ekonomiczno-finansowych Spółki, kandydaci mogą uzyskać w siedzibie Spółki – po wcześniejszym złożeniu wniosku, który należy przesłać za pośrednictwem elektronicznych środków komunikacji na adres sekretariat@pwik.zory.pl oraz po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności (pod rygorem dochodzenia przez Spółkę odszkodowania na zasadach ogólnych oraz na zasadzie art. 23 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).

## **§ 10**

1. Rada Nadzorcza głosuje na poszczególnych kandydatów na stanowiska Członków organu zarządzającego w kolejności alfabetycznej kandydatów.
2. W toku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza może przeprowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień.
3. Wyłonienie kandydata/kandydatów w postępowaniu kwalifikacyjnym nie jest równoznaczne z powołaniem kandydata/kandydatów na stanowisko/a Członka/ów organu zarządzającego. Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyrazi zgody na powołanie na ww. stanowisko, Rada Nadzorcza może złożyć ofertę powołania na ww. stanowisko kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi albo zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata, względnie postępowanie kwalifikacyjne powtórzyć.

## **§ 11**

1. Z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza sporządza protokół (wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu).
2. Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów zaproszonych na rozmowy kwalifikacyjne o wynikach postępowania kwalifikacyjnego, za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane w ich Zgłoszeniach (kwestionariuszach osobowych).

## **§ 12**

1. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Członka organu zarządzającego oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.
2. W przypadku powołania, z wyłonionymi Członkami organu zarządzającego, będzie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania z obowiązkiem osobistego świadczenia usług z chwilą zawarcia umowy, zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami. Wzór umowy, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie udostępniony dla kandydatów na stanowiska Członków organu zarządzającego w siedzibie Spółki.

## **§ 13**

1. Koszty przeprowadzenia konkursowego postępowania kwalifikacyjnego ponosi Spółka z tym zastrzeżeniem, że wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Zgłoszenia ponosi każdy kandydat z osobna. Nadto Spółka nie refunduje kandydatom

kosztów dojazdu ani uczestnictwa w postępowaniu kwalifikacyjnym (w rozmowach kwalifikacyjnych).

2. Wszystkie wątpliwości w interpretacji niniejszego Regulaminu rozstrzyga Przewodniczący Rady Nadzorczej.
3. Regulamin postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska Członków organu zarządzającego dostępny jest w siedzibie Spółki, w sekretariacie Spółki (pokój nr 22), ul. Wodociągowa 10, Żory oraz stronie internetowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. pod adresem [www.pwikzory.com.pl](http://www.pwikzory.com.pl) przez cały okres trwania postępowania kwalifikacyjnego.

#### **§ 14**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska Członków organu zarządzającego jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. z siedzibą w Żorach przy ul. Wodociągowej 10, tel. 32 43 44 632; e-mail: [sekretariat@pwik.zory.pl](mailto:sekretariat@pwik.zory.pl).
2. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane w celu prawidłowego przeprowadzenia postępowania konkursowego, w celach kontaktowych w związku z postępowaniem konkursowym, a także w celach archiwalnych.
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne lecz niezbędne do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowiska Członków organu zarządzającego jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Żory sp. z o.o. z siedzibą w Żorach.
4. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przetwarzane ponieważ jest to konieczne do wypełnienia przez administratora obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej, ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W zakresie w jakim przetwarzanie wykracza poza te przepisy dane będą przetwarzane na podstawie zgody kandydata. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego wraz z uchwałą o powołaniu na funkcję zostanie przekazany zgromadzeniu wspólników Spółki. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych przepisami prawa. Przysługuje Pani/Panu również prawo do cofnięcia udzielonej zgody, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie danych w zakresie wynikającym z przepisów jest obowiązkowe w związku z realizacją ww. celów. Nadto przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych oraz przenoszenia swoich danych osobowych.
6. Kandydatowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy RODO.
7. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego w trybie konkursu dokumenty kandydatów, którzy nie zostali powołani na stanowisko Członka organu zarządzającego, zostaną odesłane na adresy kandydatów wskazane w kwestionariuszu osobowym,

listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Dokumenty kandydata powołanego na stanowisko Członka organu zarządzającego, przechowywane będą w siedzibie Spółki, w Biurze Spółki przez okres zgodny z przyjętymi w Spółce zasadami i przepisami archiwizacji dokumentacji Spółki.

za Radę Nadzorczą

Katarzyna Bujar  
Przewodniczący Rady Nadzorczej

Spis załączników:

1. Ogłoszenie konkursowego postępowania kwalifikacyjnego wraz z załącznikami
2. Weryfikacja zgłoszeń pod kątem ich zgodności z wymogami Regulaminu i Ogłoszenia
3. Lista kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej
4. Protokół z konkursowego postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska Członków organu zarządzającego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Żory Sp. z o.o.