

REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW I REALIZACJI PROJEKTU pn. "Zestaw z dobrą energią - rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii w mieście Żory"

Definicje:

1. **Budynek mieszkalny** – oznacza oddany do użytkowania na dzień złożenia wniosku budynek mieszkalny jednorodzinny w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego.
2. **Grant** – dotacja pochodząca ze środków uzyskanych przez Grantodawcę z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 w formie refundacji części poniesionych wydatków zakupu i montażu instalacji objętych Projektem.
3. **Grantodawca** – Gmina Miejska Żory.
4. **Grantobiorca** – Wnioskodawca, który podpisał Umowę o powierzenie Grantu z Grantodawcą, wybrany w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez Grantodawcę.
5. **Gospodarstwo domowe** – zespół osób (spokrewnionych lub niespokrewnionych) zamieszkujących razem i wspólnie utrzymujących się.
6. **Inspektor nadzoru** - powołany przez Grantodawcę Inspektor nadzorujący odbiór końcowy instalacji objętych Projektem.
7. **Koszty kwalifikowane** - koszty podlegające refundacji, będące podstawą do obliczenia wysokości przyznanego Grantu. Szczegółowe informacje dotyczące kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych określone zostały w rozdziale III.
8. **Koszty niekwalifikowane** - koszty niepodlegające refundacji. Szczegółowe informacje dotyczące kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych określone zostały w rozdziale III.
9. **Lista rankingowa** - lista obejmująca Wnioskodawców zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Projektu, sporządzona na podstawie kryteriów formalno-merytorycznych określonych w rozdziale VI. Lista zostanie umieszczona na stronie internetowej, w BIP oraz na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu.
10. **Lista rezerwowa** - lista obejmująca Wnioskodawców, którzy spełnili wymagania Projektowe, jednak nie zostali zakwalifikowani. Lista zostanie umieszczona na stronie internetowej, w BIP oraz na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu. Wnioskodawcy z Listy rezerwowej mogą wziąć udział w Projekcie w przypadkach określonych w rozdziale VI w ustępie 7.
11. **Lista rankingowa – nabór uzupełniający** - lista obejmująca Wnioskodawców zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do Projektu, sporządzona na podstawie kryteriów formalno-merytorycznych określonych w rozdziale VI. Lista zostanie umieszczona na stronie internetowej, w BIP oraz na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu po rozstrzygnięciu naboru uzupełniającego.
12. **Lista rezerwowa – nabór uzupełniający** - lista obejmująca Wnioskodawców, którzy spełnili wymagania Projektowe, jednak nie zostali zakwalifikowani. Lista zostanie umieszczona na stronie internetowej, w BIP oraz na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu po rozstrzygnięciu naboru uzupełniającego. Wnioskodawcy z Listy rezerwowej mogą wziąć udział w Projekcie w przypadkach określonych w rozdziale VI w ustępie 7.
13. **Nabór** – proces wyboru Grantobiorców prowadzony przez Grantodawcę.

14. **Nabór uzupełniający** – proces wyboru Grantobiorców prowadzony przez Grantodawcę w przypadku rezygnacji lub wykluczenia Wnioskodawców umieszczonych na liście rankingowej i braku Wnioskodawców oczekujących na liście rezerwowej.
15. **Nieruchomość** - część powierzchni ziemskiej stanowiąca odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności.
16. **Okres realizacji Projektu** – okres od podpisania umowy o powierzenie Grantu przez Grantobiorcę do rozpoczęcia okresu trwałości Projektu.
17. **Pompa ciepła powietrze/powietrze** – oznacza pompę ciepła wyposażoną w źródło ciepła wykorzystujące cykl sprężania pary, napędzaną silnikiem elektrycznym lub silnikiem spalinowym wewnętrznego spalania, w której zewnętrzny wymiennik ciepła (parowacz) umożliwia transfer ciepła z powietrza atmosferycznego; zgodnie z definicją dopuszcza się montaż klimatyzatorów, gdyż klimatyzator typu powietrze–powietrze oznacza klimatyzator wyposażony w źródło chłodu wykorzystujące cykl sprężania pary, napędzany silnikiem elektrycznym lub silnikiem spalinowym wewnętrznego spalania, w którym zewnętrzny wymiennik ciepła (skraplacz) umożliwia transfer ciepła do powietrza, który może pracować w odwrotnym kierunku i wówczas działa jak pompa ciepła.
18. **Pompa ciepła typu powietrze/woda** – oznacza pompę ciepła wyposażoną w źródło ciepła wykorzystujące cykl sprężania pary, napędzaną silnikiem elektrycznym lub silnikiem spalinowym wewnętrznego spalania, w której zewnętrzny wymiennik ciepła (parowacz) umożliwia transfer ciepła z wody.
19. **Projekt** – przedsięwzięcie pn. "Zestaw z dobrą energią - rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii w mieście Żory", współfinansowane z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 w ramach działania: Działanie 10.06. Rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii – projekty grantowe i parasolowe.
20. **Regulamin** – niniejszy dokument określający warunki przyznawania osobom fizycznym dotacji na realizację inwestycji mającej na celu rozwój energetyki rozproszonej w gminie.
21. **Trwałość projektu** – to czas, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do utrzymania instalacji w ramach Projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca lokalizacji instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od daty płatności końcowej ze strony Urzędu Marszałkowskiego na rzecz Grantodawcy. Grantodawca poinformuje Grantobiorcę o dacie rozpoczęcia i zakończenia okresu trwałości Projektu.
22. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna będąca właścicielem/współwłaścicielem lub użytkownikiem/współużytkownikiem wieczystym nieruchomości położonej na terenie Miasta Żory.
23. **Wykonawca** – podmiot wybierany przez Grantobiorcę, wykonujący montaż instalacji objętej Projektem posiadający doświadczenie, wiedzę oraz uprawnienia, jeśli są wymagane.
24. **Zestaw pompy ciepła powietrze/powietrze, instalacji fotowoltaicznej i magazynu energii** - zespół urządzeń składający się z pompy ciepła powietrze/powietrze oraz paneli fotowoltaicznych i niezbędnych elementów, mający na celu wytworzenie energii elektrycznej wraz z magazynem energii.

25. **Zestaw pompy ciepła powietrze/woda, instalacji fotowoltaicznej i magazynu energii**
- zespół urządzeń składający się z pompy ciepła powietrze/woda oraz paneli fotowoltaicznych i niezbędnych elementów, mający na celu wytworzenie energii elektrycznej wraz z magazynem energii.

Rozdział I Informacje ogólne

1. Celem Projektu *"Zestaw z dobrą energią - rozwój energetyki rozproszonej opartej o odnawialne źródła energii w mieście Żory"* jest rozwój energetyki rozproszonej na terenie Miasta Żory.
2. Niniejszy Regulamin określa podstawowe zasady naboru wniosków o przyznanie grantu i uczestnictwa w Projekcie.
3. Regulamin udziału w Projekcie jest zatwierdzony zarządzeniem Prezydenta Miasta Żory, na podstawie art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2021 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 2256 ze zm.) oraz w związku z uchwałą nr 635/L/22 Rady Miasta Żory z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Żory na inwestycje związane z ochroną środowiska oraz trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej i sposobu jej rozliczania (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z dnia 29 grudnia 2022 r., poz. 8956).
4. Projekt będzie realizowany przez Grantodawcę wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 i podpisania umowy z Instytucją Zarządzającą, tj. Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego.
5. Realizacja Projektu w zakresie udzielania Grantu i montażu instalacji przez Grantobiorców została zaplanowana na lata 2024-2025.
6. Wnioskodawca po podpisaniu umowy o powierzenie Grantu zobowiązuje się do wykonania minimum jednego rozwiązania proekologicznego wnoszącego istotny wkład w realizację celów środowiskowych Projektu:
 - 1) zbiornik na deszczówkę,
 - 2) kompostownik,
 - 3) domek dla murarki ogrodowej,
 - 4) łąka kwietna.Minimalne wymagania dla wyżej wymienionych rozwiązań zostały określone w rozdziale III Regulaminu.
7. W Projekcie nie mogą wziąć udziału osoby, które już mają zabudowany pojedynczy element wybranego zestawu pompy ciepła powietrze/powietrze, instalacji fotowoltaicznej i magazynu energii lub pompy ciepła powietrze/woda, instalacji fotowoltaicznej i magazynu energii na terenie Nieruchomości.
8. Dopuszcza się montaż jedynie jednej instalacji fotowoltaicznej na jednym budynku mieszkalnym (w tym na gruncie). Instalację należy podłączyć do głównego licznika prądu, a w przypadku posiadania większej ilości liczników – do tego wykazującego najwyższe zużycie energii elektrycznej.

Rozdział II Informacja o przeznaczeniu grantów

1. Projekt będzie realizowany przez Gminę Miejską Żory.
2. Projekt będzie współfinansowany ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027. Wysokość grantu wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych netto zakupu i montażu instalacji objętej Projektem, z zastrzeżeniem zapisów w ustępie 6 i 7. Katalog kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych został określony w rozdziale III.
3. Wnioskodawca może dokonać wyboru jednego typu instalacji spośród dwóch wskazanych poniżej wariantów:
 - 1) instalację pompy ciepła powietrze/powietrze (w tym klimatyzatora), instalację fotowoltaiczną wraz z magazynem energii,
 - 2) instalację pompy ciepła powietrze/woda, instalację fotowoltaiczną wraz z magazynem energii.Minimalne parametry, w tym przedział mocy zainstalowanych urządzeń został określony w rozdziale III.
4. Nie ma możliwości rozbudowy odebranej przez Grantodawcę instalacji do czasu zakończenia Trwałości projektu.
5. Wnioskodawca nie może łączyć Grantu z innym źródłem dofinansowania.
6. Maksymalna wysokość Grantu dla poszczególnych instalacji wynosi do 100% kosztów kwalifikowalnych netto, ale nie więcej niż:

Rodzaj wnioskowanego urządzenia	Maksymalna wysokość grantu w złotych
instalacja pompy ciepła powietrze-powietrze	7000,00
instalacja pompy ciepła powietrze-woda	40000,00
instalacja fotowoltaiczna*	45000,00 (4500,00 za 1 kWp)
magazyn energii elektrycznej	15000,00

*wypłata do pełnego kWp, np. w przypadku montażu instalacji 3,6 kWp przysługuje Grant w wysokości maksymalnej 13 500,00 zł netto

7. Kwoty wymienione w powyższej tabeli stanowią maksymalną możliwą do pozyskania przez Grantobiorcę dotację dla poszczególnych instalacji i sumują się w zależności od wskazanego we Wniosku o przyznanie Grantu zestawu oraz mocy zainstalowanej instalacji fotowoltaicznej.
8. Instalacja objęta Wnioskiem o przyznanie grantu może być zamontowana wyłącznie po dacie podpisania Umowy o powierzenie Grantu.
9. Wnioskodawcami są osoby fizyczne.
10. W Projekcie nie będzie udzielana pomoc publiczna.
11. Instalacja objęta Projektem będzie produkowała energię ciepłą i elektryczną na potrzeby socjalno-bytowe gospodarstwa domowego.
12. Dopuszcza się montaż wyłącznie fabrycznie nowych urządzeń i komponentów składających się na instalację, posiadających deklaracje zgodności i certyfikaty.
13. Wnioskodawca jest zobowiązany do uzyskania stosownych zezwoleń na wykonanie prac (np. w przypadku przyłączenia instalacji fotowoltaicznej do sieci dystrybucyjnej) przed złożeniem formularza rozliczenia dotacji.
14. Wnioskodawca przystępując do Projektu zobowiązany będzie zapewnić ciągłość pracy instalacji, co zagwarantuje osiągnięcie deklarowanych wskaźników w okresie Trwałości

projektu. Wskaźniki zostaną obliczone w załączonej do Wniosku ankiecie OZE i potwierdzone audytem ex-post.

15. Wnioskodawca przystępując do Projektu zobowiązany będzie w okresie realizacji i w okresie Trwałości projektu dokonać ubezpieczenia instalacji bezpośrednio lub w ramach ubezpieczenia budynku mieszkalnego.
16. Wnioskodawca przystępując do Projektu zobowiązany będzie w okresie od odbioru instalacji do końca okresu Trwałości projektu dokonywać okresowych przeglądów instalacji wynikających z dokumentacji przedstawionej przez Wykonawcę oraz przepisów prawa.

Rozdział III Minimalne parametry urządzeń i zakres kwalifikowalności kosztów

1. Minimalne parametry urządzeń w ramach kosztów kwalifikowalnych, które mogą być finansowane ze środków pochodzących z Grantu:
 - 1) Minimalne wymagania techniczne dla pomp ciepła powietrze/woda z osprzętem, ze zbiornikiem/zbiornikami:
 - a) klasa energetyczna A+ (dla ogrzewania pomieszczeń) wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C, potwierdzona kartą produktu i/lub etykietą energetyczną,
 - b) zabudowana pompa ciepła powietrze/woda musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE,
 - c) montaż podlicznika pozwalającego na monitorowanie zużycia energii przez urządzenie.
 - 2) Minimalne wymagania techniczne dla pomp ciepła powietrze/powietrze z osprzętem:
 - a) klasa energetyczna A+ (dla ogrzewania pomieszczeń) dla klimatu umiarkowanego, potwierdzona kartą produktu i/lub etykietą energetyczną,
 - b) zabudowana pompa ciepła powietrze/powietrze musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów,
 - c) montaż podlicznika pozwalającego na monitorowanie zużycia energii przez urządzenie.
 - 3) Minimalne wymagania techniczne dla instalacji fotowoltaicznej – paneli fotowoltaicznych wraz z inwerterem i podzespołów wchodzących w skład kompletnej mikroinstalacji:
 - a) instalacja o mocy od 2 kW do 10 kW,
 - b) falownik hybrydowy wyposażony w system zarządzania energią (system ma umożliwiać odczyt danych ilości energii wyprodukowanej i oddanej do sieci elektroenergetycznej).

Ilość energii wyprodukowanej i oddanej do sieci elektroenergetycznej nie może przekroczyć 120% całkowitej ilości energii pobranej z sieci elektroenergetycznej w tym samym okresie rozliczeniowym. Wymaga się sporządzania raportów rocznych z podziałem na produkcję energii w poszczególnych miesiącach. W przypadku, gdy produkcja energii z instalacji fotowoltaicznej przekroczy 120% całkowitej ilości energii pobranej z sieci elektroenergetycznej w tym samym okresie rozliczeniowym Grantodawca wezwie Grantobiorcę do złożenia pisemnych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Grantodawcę. Niedotrzymanie terminu złożenia wyjaśnień, bądź złożenie niewyczerpujących wyjaśnień będzie podstawą do rozwiązania umowy przez Grantodawcę ze skutkiem natychmiastowym.

- 4) Minimalne wymagania techniczne dla magazynów energii elektrycznej - akumulator o pojemności minimalnej 2 kW.
2. Koszt kwalifikowany stanowi zakup i montaż urządzeń wskazanych w ustępie 1.
3. Przebudowa instalacji grzewczej w przypadku montażu pompy ciepła powietrze/woda stanowi koszt niekwalifikowalny.
4. Przebudowa instalacji elektrycznej stanowi koszt niekwalifikowany.
5. W przypadku montażu instalacji fotowoltaicznej zabudowa dodatkowych kW ponad 10 kW stanowi koszt niekwalifikowalny i jest możliwa wyłącznie przy spełnieniu warunku określonego w rozdziale II ust. 11, z zastrzeżeniem, że ilość energii wyprodukowanej i oddanej do sieci elektroenergetycznej nie może przekroczyć 120% całkowitej ilości energii pobranej z sieci elektroenergetycznej w tym samym okresie rozliczeniowym.
6. Minimalne wymagania dla wybranych celów środowiskowych:
 - 1) wolnostojący zbiornik na deszczówkę o pojemności minimum 350 l,
 - 2) kompostownik o pojemności minimum 500 l,
 - 3) łąka kwietna z roślin miododajnych o wymiarach minimum 20m² (nie dopuszcza się zasadzenia łąki kwietnej w doniczkach),
 - 4) nie precyzuje się minimalnych wymagań dla domku dla murarki ogrodowej.
7. Montaż urządzeń w ramach Projektu powinny dokonać osoby posiadające stosowne uprawnienia, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział IV Kryteria udziału w projekcie

1. Wnioskodawcą może zostać osoba fizyczna będąca właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym lub współużytkownikiem wieczystym nieruchomości, na której znajduje się budynek mieszkalny na terenie Miasta Żory, w obrębie której zostanie zamontowana instalacja w ramach Projektu.
2. W Projekcie mogą uczestniczyć osoby fizyczne, dla których budynek mieszkalny stanowi miejsce rejestracji działalności gospodarczej lub rolniczej, natomiast działalność ta nie jest prowadzona w tym budynku. Do Projektu **nie mogą** być zgłoszone budynki mieszkalne, które stanowią miejsce prowadzenia działalności gospodarczej lub rolniczej i w jakikolwiek sposób wykorzystujące energię cieplną i elektryczną pochodzącą z instalacji objętej Projektem na cele inne niż socjalno-bytowe.
3. Do finansowania lub dofinansowania zostaną zakwalifikowane inwestycje spełniające kryteria:

- 1) realizacja przedsięwzięcia będzie miała znaczenie dla zaspokojenia potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczyni się do ochrony środowiska lokalnego,
 - 2) możliwość realizacji przedsięwzięcia w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o przyznanie grantu,
 - 3) spełnienie określonych w przepisach prawa wymagań realizacji przedsięwzięcia,
 - 4) poprawności przedstawionej kalkulacji kosztów przedsięwzięcia,
 - 5) możliwość realizacji przedsięwzięcia w ciągu danego roku budżetowego.
4. W przypadku zarejestrowanej w budynku objętym Projektem działalności gospodarczej lub rolniczej, mieszkaniowców oświadcza, że energia cieplna i elektryczna będzie wykorzystywana wyłącznie na cele mieszkaniowe, wypełniając załącznik nr 16 do formularza rozliczenia dotacji.
5. Wnioskodawcą nie może być osoba fizyczna wykluczona z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie odrębnych przepisów.
6. W przypadku współwłasności lub współużytkowania wieczystego nieruchomości, na której znajduje się budynek mieszkalny wszyscy współwłaściciele lub współużytkownicy wieczystości muszą wyrazić zgodę na udział w Projekcie i na etapie składania wniosku upoważnić jedną osobę do reprezentowania w całym procesie realizacji Projektu.
7. Wymagany jest uregulowany stan prawny nieruchomości objętej wnioskiem, a dach budynku, na którym montowana będzie instalacja fotowoltaiczna nie może być pokryty azbestem.
8. Wnioskodawca zobowiązuje do udzielania informacji, przedkładania dokumentów oraz zapewnienia dostępu do nieruchomości, na której znajduje się budynek mieszkalny na potrzeby przeprowadzenia wizji lokalnej, jeśli zajdzie taka potrzeba.

Rozdział V Kryteria i termin wyboru Grantobiorców

1. Nabór Grantobiorców następuje w drodze otwartego naboru w terminach określonych w ogłoszeniu o naborze. Ogłoszenie naboru w ramach projektu zostanie upublicznione na stronie internetowej, BIP oraz w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Miasta Żory.
2. Wniosek o przyznanie Grantu wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Wzory dokumentów aplikacyjnych z załącznikami są dostępne w wersji elektronicznej na stronie internetowej, BIP oraz w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Miasta Żory.
4. Na dokumentację aplikacyjną do Projektu składają się:
 - 1) Wniosek o przyznanie Grantu wraz z załącznikami, w tym:
 - a) oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością wraz ze zgodą współwłaścicieli/współużytkowników wieczystych na udział w Projekcie,
 - b) oświadczenie dotyczące prawa do dysponowania nieruchomością na cele realizacji Projektu oraz w okresie trwałości, wraz ze zgodą współwłaścicieli/współużytkowników wieczystych,
 - c) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w budynku objętym Projektem lub oświadczenie, że w budynku objętym Projektem jest zarejestrowana działalność gospodarcza, a energia cieplna i elektryczna wykorzystywana będzie wyłącznie na cele socjalno-bytowe,

- d) oświadczenie, że instalacja wykonana w ramach Projektu pozostanie w niezmiennym stanie technicznym przez okres Trwałości projektu, tj. 5 lat od otrzymania pisma o rozpoczęciu okresu trwałości,
 - e) oświadczenie o braku pokrycia dachu budynku objętego Wnioskiem azbestem,
 - f) oświadczenie, że budynek mieszkalny objęty Wnioskiem jest oddany do użytkowania,
 - 2) ankieta OZE, zgodna z Załącznikiem nr 2 do Regulaminu, wykonana przez osobę która posiada uprawnienia zawodowe, tj.: wykształcenie wyższe kierunkowe (podyplomowe) lub uprawnienia budowlane lub ukończony kurs audytora,
 - 3) upoważnienie do reprezentowania przez pozostałych współwłaścicieli (jeżeli dotyczy) lub użytkowników wieczystych,
 - 4) pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
 - 5) kserokopia Karty Dużej Rodziny Wnioskodawcy, przyznanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (jeżeli dotyczy),
 - 6) kserokopia postanowienia sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej (jeżeli dotyczy),
 - 7) wyciąg z księgi wieczystej.
5. Koszty poniesione na przygotowanie kompletnego wniosku o przyznanie Grantu wraz z załącznikami pokrywa Wnioskodawca. Koszty nie podlegają zwrotowi w przypadku niezakwalifikowania się Wnioskodawcy do Projektu lub nieotrzymania dofinansowania przez Grantodawcę, lub z innych przyczyn, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszego Regulaminu.
6. Kompletnie wnioski opatrzone czytelnym podpisem/podpisami przyjmowane będą wyłącznie w formie papierowej w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
7. Dokumenty złożone w wersji elektronicznej lub po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie zostaną rozpatrzone.
8. W przypadku wysłania dokumentów drogą pocztową data wpływu do Urzędu stanowi datę złożenia wniosku.
9. W przypadku podpisania dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa potwierdzonego notarialnie.
10. Możliwe jest złożenie tylko jednego wniosku dla jednej nieruchomości. Każdy kolejny wniosek złożony dla tej samej nieruchomości zostanie odrzucony.
11. Wniosek wraz z załącznikami zostanie zarejestrowany, a Wnioskodawca otrzyma unikatowy numer ewidencyjny, o którym zostanie poinformowany po złożeniu Wniosku o przyznanie Grantu.
12. Numer ewidencyjny będzie służył celom identyfikacyjnym na każdym etapie realizacji Projektu.
13. Grantodawca zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści wniosku lub załączników. Wezwanie do uzupełnienia zostanie wysłane pisemnie lub elektronicznie. W wezwaniu wskazany zostanie termin uzupełniania uwag lub braków. Nieuzupełnienie braków w terminie spowoduje, że wniosek zostanie odrzucony.
14. Wnioski zostaną poddane ocenie na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
15. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Wnioskodawców zakwalifikowanych do udziału w Projekcie i braku Wnioskodawców oczekujących na Liście rezerwowej Grantodawca

przeprowadzi nabór uzupełniający. Zasady naboru uzupełniającego określa Załącznik nr 3 do Regulaminu.

Rozdział VI Kryteria oceny wniosków o przyznanie Grantu

1. Ocena złożonych Wniosków o przyznanie Grantu i sporządzona na jej podstawie Lista rankingowa oraz rezerwowa nastąpi na poniższych etapach poprzez weryfikację punktową (0/1) niżej wymienionych kryteriów formalno-merytorycznych:

1) kryterium dopuszczające:

- a) Wnioskodawcą jest właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty lub współużytkownik wieczysty nieruchomości,
- b) Nieruchomość objęta wnioskiem położona jest na terenie Miasta Żory,
- c) w budynku objętym wnioskiem nie jest prowadzona działalność gospodarcza, lub budynek budynek stanowi wyłącznie miejsce rejestracji działalności gospodarczej,
- d) budynek objęty wnioskiem jest oddany do użytkowania na dzień złożenia wniosku oraz pokrycie dachu nie jest wykonane z azbestu,
- e) wymagany wniosek o przyznanie grantu wraz z załącznikami podpisany jest przez właściciela/współwłaściciela/użytkownika wieczystego/współużytkowników wieczystych nieruchomości objętej Wnioskiem. W przypadku działania przez pełnomocnika, wymagane jest dołączenie pisemnego pełnomocnictwa wraz z notarialnym poświadczeniem własnoręczności podpisu mocodawcy.

2) kryterium społeczne:

- a) Wniosek składa właściciel/współwłaściciel/użytkownik wieczysty lub współużytkownik wieczysty nieruchomości, który posiada kartę dużej rodziny na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny - 1 pkt,
 - b) Wniosek składa właściciel/współwłaściciel/użytkownik wieczysty lub współużytkownik wieczysty nieruchomości, który jest rodziną zastępczą w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - 1 pkt.
- 3) Na potwierdzenie spełniania któregoś z powyższych kryteriów Wnioskodawca dostarczy przynajmniej jeden z niżej wymienionych dokumentów (kserokopię, a oryginał do wglądu):
 - a) Kartę dużej rodziny przyznanej na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.
 - b) postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej.

- 4) w przypadku niespełnienia żadnego kryterium społecznego Wnioskodawca otrzymuje 0 pkt.

5) kryterium środowiskowe:

- a) zbiornik na deszczówkę – 1 pkt,
 - b) kompostownik – 1 pkt,
 - c) domek dla murarek – 1 pkt,
 - d) łąka kwietna – 1 pkt.
- 6) w ramach realizacji Projektu należy wybrać minimum jedno rozwiązanie proekologiczne; maksymalna liczba punktów do uzyskania w ramach kryterium środowiskowego to 4 punkty.
 - 7) Wniosek, w którym żadne rozwiązanie określone w ust. 1 pkt 5 nie będzie wybrane zostanie odrzucony.

2. W przypadku wniosków z tą samą liczbą punktów o miejscu na liście rankingowej zdecyduje kryterium rozstrzygające:

Roczne zużycie energii w 2022 r. wskazane w ankiecie OZE. Gospodarstwo domowe z największym zużyciem energii znajdzie się wyżej na liście. W przypadku braku zużycia energii w 2022 r. w ankiecie wpisuje się wartość „0”.

3. O kolejności na Liście rankingowej i rezerwowej decyduje wynik punktowy ustalony na podstawie oceny kryteriów formalno-merytorycznych i kryterium rozstrzygającego. Lista rankingowa i rezerwowa zostanie zaakceptowana przez Prezydenta Miasta Żory.
4. Do Projektu zakwalifikowane zostaną wszystkie Wnioski o przyznanie grantu złożone Grantodawcy w terminie, których łączna wartość finansowa będzie równa kwocie alokacji środków przyznanych na realizację Projektu. Pozostałe wnioski, które zostały pozytywnie zweryfikowane, ale nie zakwalifikowały się do realizacji, z uwagi na przekroczenie alokacji, trafią na listę rezerwową.
5. Od opublikowanych wyników naboru nie przysługuje odwołanie.
6. Listy rankingowa i rezerwowa zostaną opublikowane do 30 dni od dnia zakończenia naboru w wersji elektronicznej na stronie internetowej, w BIP oraz w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Miasta Żory.
7. Wnioskodawcy z Listy rezerwowej mogą wziąć udział w Projekcie w przypadku rezygnacji lub wykluczenia Wnioskodawcy zakwalifikowanego do Projektu. Wybór Wnioskodawcy nastąpi przy uwzględnieniu typu zastępowanej instalacji i mocy instalacji fotowoltaicznej.
8. Do dnia podpisania Umowy o powierzenie grantu Wnioskodawca może złożyć pisemną rezygnację z udziału w Projekcie.
9. Po przyznaniu dofinansowania Grantodawcy Prezydent Miasta Żory zawiadamia Wnioskodawcę o przyznaniu Grantu oraz o terminie podpisania umowy telefonicznie, drogą pocztową lub elektroniczną.

Rozdział VII Informacja o wymogach w zakresie zabezpieczenia grantów

1. Instalacja objęta Wnioskiem o przyznanie Grantu może być wykonana wyłącznie po dacie podpisania Umowy o powierzenie Grantu. Wzór Umowy o powierzenie Grantu stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.
2. Przed podpisaniem umowy o powierzenie Grantu Grantodawca zwróci się do Instytucji Zarządzającej o wystąpienie do Ministra Finansów w sprawie udostępnienia informacji z rejestru podmiotów wykluczonych na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych dot. zakwalifikowanego Wnioskodawcy. Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia Grantodawcy informacji niezbędnych do wystąpienia do IZ w tej sprawie.
3. Grantodawca nie może zawrzeć umowy o powierzenie Grantu z podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
4. Odbiór końcowy instalacji objętej Projektem odbędzie się pod nadzorem Inspektora nadzoru wybranego przez Grantodawcę.
5. Grantobiorca zobowiązuje się do użytkowania instalacji zgodnie z jej przeznaczeniem, wytycznymi zamieszczonymi w instrukcji obsługi, dokumentacji technicznej, a przede wszystkim zapewnienia prawidłowej konserwacji urządzeń.

6. Grantobiorca zobowiązuje się do przekazywania, przedkładania na każde wezwanie Grantodawcy wszystkich dokumentów związanych z realizacją Projektu zarówno na etapie realizacji, jak i w okresie Trwałości projektu.
7. Grantobiorca zobowiązany jest do przekazania do 30 stycznia każdego roku w okresie Trwałości projektu informacji, do wskazanej przez Grantodawcę komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Żory, o ilości wytworzonej energii cieplnej i elektrycznej. Dane dotyczące produkcji energii elektrycznej, oddania nadwyżki wyprodukowanej energii do sieci lub jej zmagazynowania należy przekazywać z podziałem na miesiące.

Rozdział VIII Warunki i tryb powierzenia grantu

1. Niepodpisanie umowy o powierzenie Grantu w terminie 14 dni od zawiadomienia o przyznaniu Grantu, z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy, skutkuje nieprzyznaniem Grantu. Wnioskodawca, który do 30 czerwca 2025 r. nie podpisze umowy o powierzenie Grantu, zostanie wykluczony z udziału w Projekcie.
2. Wnioskodawca dokonuje wyboru Wykonawcy samodzielnie.
3. Termin realizacji przedsięwzięcia polegającego na montażu instalacji objętej Projektem reguluje umowa o powierzenie Grantu oraz Umowa z Wykonawcą.
4. Koszty kwalifikowane przekraczające wysokość przyznanego Grantu oraz koszty niekwalifikowane pokrywa Grantobiorca.
5. Podatek VAT jest kosztem niekwalifikowanym. Prawdopodobność jego naliczenia spoczywa na Wykonawcy.
6. Grant wypłacany jest przelewem na konto Grantobiorcy wskazane w formularzu rozliczenia dotacji (Załącznik 5) w terminie i na warunkach określonych w Umowie o powierzenie Grantu.
7. Wypłata środków nastąpi po przeprowadzeniu kontroli zrealizowanego całego zakresu przedsięwzięcia określonego w umowie o powierzenie Grantu oraz pozytywnej weryfikacji formularza rozliczenia dotacji.
8. W przypadku uwag do złożonej dokumentacji wypłata Grantu zostaje wstrzymana do czasu usunięcia uwag.
9. Grant wypłacany jest Grantobiorcom wyłącznie w formie refundacji poniesionych wydatków, stanowiących koszty kwalifikowalne. Wypłata grantu w formie zaliczki jest niedopuszczalna.
10. Rozwiązanie umowy o powierzenie Grantu skutkuje niewypłaceniem Grantobiorcy Grantu, a w przypadku, gdy rozwiązanie umowy nastąpiło po przekazaniu Grantu wiąże się z koniecznością jego zwrotu na zasadach określonych w umowie o powierzenie Grantu.
11. Grantodawcy przysługiwać będzie prawo ostatecznego ustalenia wysokości Grantu, terminu jego wypłaty, a także odstąpienia od umowy, w zależności od treści zapadłego po podpisaniu umowy rozstrzygnięcia w przedmiocie przyznania Gminie środków zewnętrznych. Powyższy przepis stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy Instytucja Zarządzająca nie przekaze Grantodawcy środków umożliwiających realizację Projektu.

Rozdział IX Warunki i tryb zwrotu grantu

1. Naruszenie Umowy o powierzenie Grantu skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Grantodawcę ze skutkiem natychmiastowym i koniecznością zwrotu grantu przez

Grantobiorcę powiększonego o odsetki, zgodnie z zapisami Umowy o powierzenie Grantu. Za naruszenie umowy zostaną uznane w szczególności:

- 1) zmiany sposobu użytkowania instalacji lub jej elementów;
 - 2) wykorzystanie ciepła i energii elektrycznej z instalacji na cele inne niż określone w Regulaminie (np. poprzez rozpoczęcie prowadzenia działalności gospodarczej w budynku objętym wnioskiem);
 - 3) produkcja energii elektrycznej z instalacji fotowoltaicznej przekroczy 120% całkowitej ilości energii pobranej z sieci elektroenergetycznej w tym samym okresie rozliczeniowym, w przypadku nieprzedstawienia wyjaśnień lub przedstawienia niewyczerpujących wyjaśnień;
 - 4) zmiany lokalizacji jakichkolwiek elementów instalacji bez zgody Grantodawcy;
 - 5) zmiany własności jakichkolwiek elementów instalacji bez zgody Grantodawcy;
 - 6) samodzielna modyfikacja instalacji bez zgody Grantodawcy;
 - 7) zniszczenia, utrata lub kradzież instalacji i jej nieodtworzenie w terminie ustalonym z Grantodawcą.
2. Grantodawca (bądź podmioty działające z jego upoważnienia) oraz podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE mają prawo kontroli realizacji zadania oraz utrzymania jego trwałości przez Grantobiorcę na każdym etapie realizacji Projektu, w szczególności po zrealizowaniu zadania oraz w okresie Trwałości projektu.
 3. Każdy Grantobiorca zobowiązany jest do poddania się działaniom kontrolnym. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 2, mogą być przeprowadzane oględziny budynku oraz miejsca realizacji zadania.
 4. W ramach kontroli podmioty wskazane w ust. 2 mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji zadania. Dokumenty związane z realizacją zadania (w tym przedkładane do rozliczenia Grantodawcy) Grantobiorca jest zobowiązany przechowywać w całym okresie trwania projektu (na etapie realizacji i w okresie Trwałości projektu).
 5. Grantobiorca jest zobowiązany dostarczać dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielać wyjaśnień i informacji w określonym przez kontrolujących terminie.
 6. Grant wykorzystany niezgodnie z celami Projektu, pobrany nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami, w terminie określonym w umowie o powierzenie Grantu.
 7. Inspektor nadzoru lub osoba wskazana przez Grantodawcę dokona kontroli osiągnięcia efektu rzeczowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy o powierzenie Grantu przed wypłatą Grantu w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia instalacji do odbioru. W szczególności Grantodawca lub jego przedstawiciel przed wypłatą grantu dokona wizji lokalnej, w ramach której zostanie wykonana dokumentacja zdjęciowa elementów instalacji oraz elementów zamontowanych wybranego/-ych rozwiązania/-ań proekologicznego/-ych.
 8. Odmowa poddania się kontroli, jej utrudnianie, niewykonanie zaleceń pokontrolnych bądź negatywny wynik kontroli wiąże się z rozwiązaniem ze skutkiem natychmiastowym umowy o powierzenie Grantu.

9. Grantodawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku uzyskania informacji o tym, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.
10. Grantobiorca ma obowiązek współpracować z Grantodawcą w okresie Trwałości projektu w zakresie niezbędnym do monitoringu wskaźników Projektu.
11. Grantobiorca zobowiązany jest do przekazywania informacji dot. ilości wyprodukowanej energii cieplnej i elektrycznej wg wskazań układów opomiarowania, w jakie wyposażona jest instalacja zamontowanego w ramach Projektu źródła ciepła i instalacji fotowoltaicznej i ilości zużywanej energii w terminach wskazanych przez Grantodawcę.
12. W przypadku zmiany własności budynku objętego wnioskiem w okresie po złożeniu wniosku o przyznanie grantu, ale przed podpisaniem umowy o powierzenie Grantu, nowy właściciel może wejść w prawa i obowiązki dotychczasowego właściciela pod warunkiem złożenia stosownego oświadczenia.
13. W przypadku zbycia nieruchomości na rzecz osoby trzeciej Grantobiorca zobowiązany jest przenieść obowiązki i prawa wynikające z udziału w Projekcie na nowego właściciela, w tym obowiązek do poddania się działaniom kontrolnym, utrzymania efektu rzeczowego Projektu, wypełnienia wskaźników energetycznych i ekologicznych. Grantobiorca poinformuje pisemnie o tym fakcie Grantodawcę w terminie 30 dni od daty zbycia nieruchomości i dostarczy kserokopię umowy sprzedaży regulującą powyższe kwestie. W przypadku niespełniania powyższych obowiązków Grantobiorca jest zobowiązany do zwrotu Grantu wraz odsetkami na zasadach określonych w Umowie o powierzenie Grantu.

Rozdział X Postanowienia końcowe

1. Klauzula RODO stanowi załącznik do Wniosku o przyznanie Grantu. Dane osobowe będą przetwarzane na każdym etapie realizacji Projektu oraz w okresie trwałości, m.in. w wywiadach, ankietach, analizach i ekspertyzach w ramach badań ewaluacyjnych.
2. Promocja Projektu, w tym oznakowanie zamontowanych w ramach Projektu instalacji zostanie sporządzone przez Gminy biorące udział w Projekcie.
3. Szczegółowe zasady realizacji inwestycji reguluje Umowa o powierzenie Grantu.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga organ wprowadzający niniejszy dokument.
5. Grantodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.

Załączniki do Regulaminu

Załącznik 1

Wzór Wniosku o przyznanie grantu,

Załącznik 2

Ankieta OZE

Załącznik 3

Zasady naboru uzupełniającego

Załącznik 4

Wzór umowy o powierzenie grantu

Załącznik 5

Wzór formularza rozliczania dotacji